

**Правила доступа и использования электронного сервиса
«ПАРИТЕТ ИНТЕРНЕТ РЕЕСТР» - Личный кабинет эмитента
(редакция № 7)**

1. Термины и определения

Сервис «ПАРИТЕТ ИНТЕРНЕТ РЕЕСТР» - Личный кабинет эмитента (сервис ПИР ЛКЭ) – веб-интерфейс, размещенный по адресу <https://paritet.ru/> в сети Интернет, используемый для взаимодействия эмитента и Регистратора.

Аутентификация – проверка принадлежности эмитенту введенного идентификатора (логина) на основе проверки введенного пароля.

Авторизация – доступ к сервису ПИР ЛКЭ после пройденной аутентификации.

Заявление на подключение к сервису ЛКЭ – подписанный пользователем документ на бумажном носителе по форме Приложения № 1 к настоящим Правилам.

Ключ простой электронной подписи – совокупность логина, пароля и уникальной последовательности цифровых символов, направленных пользователю на номер мобильного телефона посредством смс-сообщения.

Код подтверждения – известная только пользователю личного кабинета последовательность (комбинация) цифровых символов (одноразового использования), позволяющая однозначно идентифицировать пользователя при входе в сервис ПИР ЛКЭ. Код подтверждения направляется Регистратором пользователю на номер мобильного телефона посредством смс-сообщения.

Номер мобильного телефона - номер мобильного телефона пользователя, указанный в заявлении на подключение к электронному сервису ПИР ЛКЭ, зарегистрированный на территории Российской Федерации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Оператор информационной системы – АО «РДЦ ПАРИТЕТ», осуществляющее эксплуатацию информационной системы и обработку информации.

Логин – имя (идентификатор) учетной записи эмитента в сервисе ПИР ЛКЭ.

Пароль – последовательность знаков, символов, известная только пользователю, предназначенная для подтверждения личности пользователя при подключении к сервису ПИР ЛКЭ.

Пользователь личного кабинета – уполномоченное лицо эмитента (физическое лицо), на имя которого сформирован ключ простой электронной подписи. В качестве уполномоченного лица эмитента выступает физическое лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа или действующее от имени эмитента на основании доверенности.

Простая электронная подпись – в соответствии с п. 2 ст. 5 Федерального закона от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее Закон) - это аналог собственноручной подписи физического лица – пользователя личного кабинета, которая посредством использования ключа

простой электронной подписи подтверждает факт подписания электронного документа электронной подписью эмитента.

Реестр – реестр владельцев ценных бумаг эмитента.

Регистратор – Акционерное общество «РДЦ ПАРИТЕТ», являющееся профессиональным участником рынка ценных бумаг и осуществляющее деятельность по ведению реестра владельцев ценных бумаг.

Усиленная электронная подпись – усиленная квалифицированная и усиленная неквалифицированная подпись.

Эмитент – акционерное общество, ведение реестра владельцев ценных бумаг которого осуществляет АО «РДЦ ПАРИТЕТ».

Электронный документ – информация в электронной форме, к которой присоединена электронная подпись, при условии, что такая информация с электронной подписью признается в соответствии с настоящими Правилами равнозначной документу, оформленному на бумажном носителе.

Другие термины и определения, не обозначенные в настоящих Правилах, понимаются в значении, установленном нормативными правовыми актами РФ.

2. Общие положения

2.1. Настоящие Правила определяют порядок формирования, выдачи и использования ключей простой электронной подписи, формирования простой электронной подписи и электронных документов, а также порядок предоставления пользователю доступа и использования сервиса ПИР ЛКЭ.

2.2. Настоящие Правила, а также изменения к ним, утверждаются Генеральным директором Регистратора в одностороннем порядке. Приложения к настоящим Правилам являются их неотъемлемой частью.

2.3. Настоящие Правила и изменения к ним вступают в силу по истечении 3 рабочих дней с момента их утверждения и размещаются на сайте Регистратора в сети интернет www.paritet.ru не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты их вступления в силу.

2.4. В отношениях сторон при использовании сервиса ПИР ЛКЭ применяется простая электронная подпись.

2.5. Используемые электронные документы в рамках настоящих Правил в соответствии с п. 2 ст.6 Закона признаются равнозначными документами на бумажном носителе с собственноручной подписью и порождают аналогичные им права и обязанности.

2.6. В соответствии с требованиями Закона электронный документ считается подписанным простой электронной подписью при выполнении следующего условия: ключ простой электронной подписи применяется в соответствии с настоящими Правилами, установленными АО «РДЦ ПАРИТЕТ», как оператором информационной системы, с использованием которой осуществляются создание и отправка электронного документа, и в созданном и отправленном электронном документе содержится информация, указывающая на лицо, от имени которого был создан и отправлен электронный документ.

2.7. Лицо, подписывающее электронный документ, определяется по его электронной подписи на основе сведений, указанных пользователем личного кабинета в заявлении о подключении, что позволяет Регистратору в любой момент времени определить пользователя личного кабинета, от имени которого отправлен электронный документ.

2.8. Для получения информации из реестра допускается применение электронной подписи, если федеральными законами или иными нормативными правовыми актами не установлен запрет на получение информации из реестра в электронной форме.

2.9. Ключи электронной подписи, выданные Регистратором в соответствии с ранее действовавшими редакциями Правил, прекращают свое действие с даты вступления в силу настоящей редакции Правил.

3. Соглашение об использовании сервиса ПИР ЛКЭ

3.1. Настоящие Правила не являются публичным договором и публичной офертой и не обязывают Регистратора осуществить выдачу ключа простой электронной подписи любому обратившемуся лицу, и предоставить доступ к сервису ПИР ЛКЭ.

3.2. Настоящие Правила и все Приложения к ним, связанные с сервисом ПИР ЛКЭ, согласно ст. 428 ГК РФ являются договорами присоединения, условия которых определены настоящими Правилами.

3.3. Соглашение об использовании сервиса ПИР ЛКЭ заключается между Регистратором и пользователем путем совершения действий, определенных в разделах 4 и 5 настоящих Правил. До подачи заявления о выдаче ключа и подключении к сервису ПИР ЛКЭ пользователь обязан ознакомиться настоящими Правилами.

3.4. Соглашаясь и присоединяясь к настоящим Правилам, на основании ст. 437, 438 ГК РФ, пользователь личного кабинета соглашается с достаточностью мер Регистратора по обеспечению защиты его конфиденциальных данных, в том числе с тем, что ввод логина, пароля и кода подтверждения перед началом работы в сервисе ПИР ЛКЭ является достаточным условием для идентификации пользователя личного кабинета и подтверждает его право пользования сервисом ПИР ЛКЭ.

3.5. Соглашение об использовании сервиса ПИР ЛКЭ считается заключенным с момента предоставления пользователю личного кабинета доступа к сервису ПИР ЛКЭ.

С момента предоставления пользователю личного кабинета доступа к сервису ПИР ЛКЭ пользователь личного кабинета признается принявшим все условия настоящих Правил.

3.6. Регистратор вправе в любое время без объяснения причин расторгнуть в одностороннем порядке соглашение об использовании сервиса ПИР ЛКЭ. Уведомление о прекращении доступа к сервису ПИР ЛКЭ направляется пользователю личного кабинета.

3.7. Эмитент вправе расторгнуть в одностороннем порядке соглашение об использовании сервиса ПИР ЛКЭ путем направления Регистратору соответствующего уведомления и отзыва всех выданных доверенностей на использование сервиса ПИР ЛКЭ.

Уведомление об отзыве доверенностей должно быть оформлено на бумажном носителе, подписано лично единоличным исполнительным органом эмитента и скреплено печатью эмитента.

3.8. Доступ к сервису ПИР ЛКЭ прекращается с момента прекращения действия соглашения об использовании сервиса ПИР ЛКЭ.

3.9. Соглашение об использовании сервиса ПИР ЛКЭ автоматически прекращается с момента расторжения договора о ведении реестра, заключенного между Регистратором и эмитентом.

4. Порядок формирования, выдачи и использования простой электронной подписи

4.1. Для каждого пользователя личного кабинета формируется один индивидуальный ключ простой электронной подписи. Указанный ключ простой электронной подписи может быть использован пользователем личного кабинета для взаимодействия с Регистратором от имени одного или нескольких эмитентов (при условии наличия у Регистратора документов, подтверждающих полномочия действовать от имени эмитента).

4.2. Ключ простой электронной подписи используется для доступа и использования сервиса ПИР ЛКЭ в соответствии с настоящими Правилами.

4.3. Для получения ключа простой электронной подписи пользователь предоставляет в АО «РДЦ ПАРИТЕТ» заявление о подключении к электронному сервису «ПАРИТЕТ ИНТЕРНЕТ РЕЕСТР» - Личный кабинет эмитента по форме Приложения № 1 к Правилам (далее заявление о подключении).

4.4. Заявление о подключении должно быть подписано или лично единоличным исполнительным органом эмитента и предоставлено представителем эмитента, действующим на основании доверенности, или подписано лично представителем эмитента, действующим на основании доверенности, в присутствии работника АО «РДЦ ПАРИТЕТ».

4.5. Регистратор в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения заявления о подключении осуществляет формирование и выдачу пользователю ключа простой электронной подписи.

4.6. Плата за создание и выдачу пользователю ключа простой электронной подписи не взимается.

4.7. Полученный ключ простой электронной подписи используется исключительно для первого запуска сервиса ПИР ЛКЭ, после чего пользователь должен самостоятельно осуществить замену полученного пароля с использованием соответствующих функций сервиса ПИР ЛКЭ. Последующие замены паролей осуществляется не реже 1 раза в год.

4.8. Ключ простой электронной подписи должен использоваться исключительно пользователем личного кабинета, чтобы не допустить его компрометации. Ключ простой электронной подписи признается введенным пользователем лично, вне зависимости от факта введения его иным лицом, если пользователь до этого не уведомил Регистратора о его компрометации.

4.9. В случае изменения данных пользователя, указанных в заявлении о подключении, пользователь личного кабинета предоставляет Регистратору измененные данные, а также документ, подтверждающий соответствующие изменения (если применимо) в соответствии требованиями действующего законодательства и Правилами ведения реестра, утвержденными Регистратором.

4.10. Прекращение действия ключа простой электронной подписи осуществляется в следующих случаях:

- по заявлению пользователя о прекращении доступа к личному кабинету по форме Приложения № 3 к настоящим Правилам;
- по заявлению пользователя об отзыве согласия на обработку персональных данных;
- в случае получения Регистратором информации о компрометации ключа простой электронной подписи;
- в случае истечения срока полномочий (прекращения полномочий) пользователя личного кабинета;

При прекращении действия ключа простой электронной подписи доступ к сервису ПИР ЛКЭ прекращается.

4.11. При использовании ключа простой электронной подписи пользователь личного кабинета обязуется:

- соблюдать требования настоящих Правил;
- обеспечивать конфиденциальность ключа простой электронной подписи и не допускать возможность доступа к нему третьих лиц (компрометации ключа);
- уведомить Регистратора в случае компрометации ключа простой электронной подписи;
- использовать ключ простой электронной подписи и сервис ПИР ЛКЭ в соответствии с целями и функционалом, предусмотренными настоящими Правилами.

4.12. О возможном факте компрометации ключа простой электронной подписи могут свидетельствовать следующие обстоятельства:

- утрата логина и (или) пароля для входа в сервис ПИР ЛКЭ;
- получение доступа третьих лиц к логину и (или) паролю для входа в сервис ПИР ЛКЭ;
- прекращение полномочий единоличного исполнительного органа или представителя эмитента;
- иные обстоятельства, свидетельствующие об утрате доступа к личному кабинету.

4. Получение доступа к сервису ПИР ЛКЭ

5.1. Доступ к сервису ПИР ЛКЭ предоставляется в отношении всех эмитентов, в которых физическое лицо является:

- единоличным исполнительным органом эмитента;
- представителем эмитента на основании предоставленной Регистратору доверенности, подтверждающей наличие полномочий действовать от имени эмитента с использованием сервиса ПИР ЛКЭ.

5.2. Доступ к сервису ПИР ЛКЭ предоставляется не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты выдачи пользователю ключа простой электронной подписи

5.3. В случае если доступ к сервису ПИР ЛКЭ будет предоставлен уполномоченному представителю эмитента, действующему на основании доверенности, то к заявлению о подключении должна быть приложена доверенность по форме Приложения № 2 к настоящим Правилам.

5.4. Доступ к сервису ПИР ЛКЭ предоставляется при условии наличия у Регистратора актуальных данных эмитента.

5.5. В случае расхождения информации, указанной в заявлении о подключении, с информацией, имеющейся у Регистратора, доступ к сервису ПИР ЛКЭ не предоставляется.

6. Использование сервиса ПИР ЛКЭ

6.1. Отправка и получение документов с использованием сервиса ПИР ЛКЭ осуществляется по защищенным каналам связи. Технология защиты информации основана на криптографических функциях, которые обеспечивают зашифрованный канал между web-браузером пользователя сервиса ПИР ЛКЭ и web-сервисом Регистратора по защищенному протоколу SSL (Secure Socket Layer).

6.2. При каждом входе пользователя личного кабинета в сервис ПИР ЛКЭ Регистратор направляет на номер мобильного телефона, указанного в заявлении, смс-сообщение, содержащее уникальный код подтверждения.

6.3. Авторизация пользователя личного кабинета при получении доступа в ПИР ЛКЭ осуществляется программными средствами Регистратора на основании введенного пользователем личного кабинета ключа простой электронной подписи. Правильное введение ключа простой электронной подписи свидетельствует о личном обращении пользователя для доступа в сервис ПИР ЛКЭ и использовании им функции сервиса ПИР ЛКЭ.

6.4. После успешного входа в сервис ПИР ЛКЭ пользователь личного кабинета получает доступ к сервису ПИР ЛКЭ.

6.5. Сервис ПИР ЛКЭ содержит следующие Разделы:

Раздел «Лицевые счета»: позволяет осуществлять просмотр информации в отношении казначейского и эмиссионного счетов эмитента и операции по счетам;

Раздел «Собрания»: позволяет вести календарь собраний, вносить информацию об общем собрании, направлять заявку на выполнение функций счетной комиссии на общем собрании, просматривать архив собраний;

Раздел «Услуги онлайн»: позволяет:

- осуществлять формирование и предоставление Регистратору распоряжения (запроса) на получение информации из Реестра;
- получать документы, сформированные по распоряжению (запросу), сделанному через сервис ПИР ЛКЭ;
- получать от Регистратора документы, подлежащие передаче зарегистрированным и иным лицам при выполнении Эмитентом части функций Регистратора на основании заключенного с Регистратором соглашения;
- направлять Регистратору следующие документы:
 - ✓ учредительные и иные документы, подписанные электронной подписью налогового органа;
 - ✓ документы, подтверждающие финансовое положение эмитента (годовая бухгалтерская отчетность, справка об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов и др.);

- ✓ документы, полученные от зарегистрированных и иных лиц, в связи с исполнением Эмитентом части функций Регистратора на основании заключенного с Регистратором соглашения;
- получать счета на оплату услуг Регистратора;
- просматривать информацию о совершенных платежах. В Разделе «Документы» хранятся все документы, поступившие от Регистратора, в т.ч. сформированные по распоряжениям (запросам) на предоставление информации.

Раздел «Эмитенты»: позволяет осуществлять просмотр информации в отношении эмитентов, в т.ч. аналитическую и статистическую информацию из реестра, а также актуальную информацию из ЕГРЮЛ.

6.6. Указанные в п. 6.5 настоящих Правил ПИР ЛКЭ возможности предоставляются в том объеме, в каком реализованы в текущей версии ПО сервиса и в том объеме, в каком это позволяет действующее законодательство.

6.7. Эмитент осуществляет самостоятельное формирование документов с заполнением всех обязательных полей.

6.8. Распоряжение на предоставление информации из реестра Эмитента в разделе «Документы» формируется в виде электронного документа путем прикрепления распоряжения в формате .pdf.

6.9. В соответствии с п. 2 ст. 5 и ст. 6 Федерального закона «Об электронной подписи» Эмитент и Регистратор признают, что электронные документы, сформированные в соответствии с п. 6.8 настоящих Правил ПИР ЛКЭ, подписанные простой электронной подписью или усиленной электронной подписью и направленные через Сервис ПИР ЛКЭ, признаются Эмитентом и Регистратором документами, равнозначными документам на бумажном носителе подписанными собственноручной подписью Пользователя.

6.10. Электронные документы, подписанные простой электронной подписью в соответствии с требованиями действующего законодательства не допускается, должны быть подписаны усиленной электронной подписью.

6.11. Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный усиленной электронной подписью и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

6.12. Регистратор предоставляет информацию из реестра путем направления ее через сервис ПИР ЛКЭ в виде электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью уполномоченного сотрудника.

6.13. Все электронные документы, полученные от эмитента, хранятся Регистратором в течение сроков, установленных действующим законодательством для хранения соответствующих документов на бумажном носителе.

6.14. Изменяя статус собрания на «Подписано эмитентом», эмитент соглашается с тем, что электронный документ считается подписанным простой электронной подписью пользователя личного кабинета.

6.15. В случае необходимости Регистратор вправе запросить у эмитента копии направленных электронных документов на бумажном носителе, заверенные подписью единоличного исполнительного органа эмитента или представителем по доверенности и скрепленные печатью эмитента.

6.16. Совокупный размер вложенных файлов, направляемых через сервис ПИР ЛКЭ, в т.ч. архивных, не должен превышать 10 мб.

6.17. Использование сервиса ПИР ЛКЭ осуществляется ежедневно в круглосуточном режиме, за исключением времени, необходимого для проведения профилактических работ.

6.18. В случае выявления признаков нарушения безопасности Регистратор имеет право временно приостановить прием электронных сообщений, передаваемых пользователем личного кабинета Регистратору, подписанных простой электронной подписью.

6.19. Плата за предоставление доступа к сервису ПИР ЛКЭ не взимается, при этом Регистратор оставляет за собой право вводить дополнительные платные сервисы.

7. Права и обязанности Регистратора и пользователя личного кабинета

7.1. Регистратор обязуется:

- обеспечить пользователю личного кабинета, успешно прошедшему процедуры регистрации и аутентификации, возможность использования сервиса ПИР ЛКЭ;
- консультировать пользователя личного кабинета по вопросам эксплуатации и функциональным возможностям сервиса ПИР ЛКЭ;
- осуществлять прием и регистрацию документов, подписанных простой электронной подписью или усиленной электронной подписью, полученных посредством сервиса ПИР ЛКЭ.

7.2. Регистратор вправе:

- вносить изменения в настоящие Правила в одностороннем порядке;
- вносить изменения в порядок работы сервиса ПИР ЛКЭ;
- вводить новые сервисы, в том числе и платные;
- блокировать доступ пользователя личного кабинета в сервисе ПИР ЛКЭ при возникновении подозрений, что к сервису ПИР ЛКЭ стали доступны третьи лица, или по иным основаниям.

7.3. Пользователь личного кабинета обязуется:

- строго соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации и настоящих Правил при работе с сервисом ПИР ЛКЭ;
- не допускать при работе с сервисом ПИР ЛКЭ использование не лицензионного программного обеспечения;
- принимать все доступные меры по обеспечению конфиденциальности своего логина и пароля и не допускать их утраты;
- уведомить Регистратора в случае возникновения подозрений об использовании сервиса ПИР ЛКЭ неуполномоченным третьим лицом, а также в случае утраты логина и пароля.

7.4. В случае досрочного прекращения полномочий пользователя сервиса ПИР ЛКЭ эмитент обязуется незамедлительно уведомить об этом Регистратора.

8. Технические требования для доступа в сервис ПИР ЛКЭ

Для доступа к сервису ПИР ЛКЭ и его использования необходимо соблюдение следующих условий:

- наличие персонального компьютера;
- непрерывное подключение к интернету;
- наличие лицензионного программного обеспечения: операционная система, интернет-браузер (Google Chrome версии не ниже 53), антивирус.

9. Ответственность

9.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение требований настоящих Правил в порядке, установленном действующим законодательством.

9.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение, положений настоящих Правил, связанных с использованием сервиса ПИР ЛКЭ, если такое неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть или предусмотреть.

Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются чрезвычайные, не зависящие от воли сторон обстоятельства, в связи с которыми стороны оказываются неспособными выполнить

принятые им обязательства. К таким обстоятельствам могут относиться военные действия, наводнения, землетрясения, аварии, природные катаклизмы, издание нормативных актов уполномоченными государственными органами и другие обстоятельства.

В случае возникновения обстоятельств, перечисленных в настоящем пункте, сторона, узнавшая о возникновении таких обстоятельств, обязана незамедлительно информировать об этом другую сторону. Уведомление об этом должно быть сделано любым доступным способом, в т.ч. посредством направления письма на адрес электронной почты. В уведомлении должна содержаться информация об обстоятельствах непреодолимой силы и об их влиянии на возможность дальнейшего исполнения сторонами принятых на себя обязательств. Стороны должны предпринять доступные меры для сведения к минимуму последствий воздействия обстоятельств непреодолимой силы.

9.3. Регистратор не несет ответственность в случае если переданная Эмитенту посредством Сервиса ПИР ЛКЭ информация об акционерах и иных лицах, зарегистрированных в реестре Эмитента, количестве принадлежащих им ценных бумаг, контрольная информация (о логине и пароле для получения доступа к Сервису ПИР ЛКЭ) станет известной иным лицам в результате прослушивания или перехвата информации в каналах связи во время их использования либо в результате использования Сервиса ПИР ЛКЭ иными лицами, которые получили доступ от Эмитента или по вине Эмитента.

10. Конфиденциальность

10.1. Пользователь личного кабинета обязуется не разглашать информацию о средствах идентификации, используемых для формирования простой электронной подписи, а также предпринимать все меры, необходимые для сохранения этих сведений в тайне.

10.2. Пользователь личного кабинета обязуется незамедлительно сообщать Регистратору о фактах нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи, а также о возникновении у пользователя подозрений в нарушении его конфиденциальности, одним из следующих способов:

- путем направления электронного сообщения на адрес office@paritet.ru. Соответствующее сообщение должно быть направлено с адреса, указанного в заявлении на подключение к сервису ПИР ЛКЭ, содержать описание проблемы и указание ФИО пользователя;
- путем обращения в службу поддержки Регистратора по телефону (495) 994-72-75 в рабочие дни с 10.00 до 18.00 по Московскому времени. При обращении по телефону пользователь должен назвать ФИО, а также кодовое слово.

11. Порядок разрешения споров

11.1. В случае возникновения спорных ситуаций или разногласий между сторонами, вытекающих из настоящих Правил или связанных с ними, стороны принимают все возможные меры к разрешению их путем переговоров.

11.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

12. Персональные данные

12.1. Права, предусмотренные настоящими Правилами, предполагают, что пользователь личного кабинета в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своем интересе предоставил Регистратору согласие на обработку своих персональных данных, указанных в заявлении о подключении к сервису ПИР ЛКЭ, а также персональных данных, предоставляемых в соответствии с настоящими Правилами в будущем.

12.2. Цель обработки Регистратором персональных данных: формирование, выдача, использование, замена, прекращения действия ключа простой электронной подписи, доступ к сервису ПИР ЛКЭ, использование сервиса ПИР ЛКЭ, подписание электронных документов.

12.3. Перечень действий с персональными данными, которые может совершать Регистратор: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, как с использованием, так и без использования систем автоматизации, при условии, что такое действие соответствует законодательству Российской Федерации и целям обработки персональных данных.

12.4. Согласие на обработку персональных данных действует с даты предоставления заявления о подключении к сервису ПИР ЛКЭ и в течение 5 лет после окончания срока действия последнего ключа простой электронной подписи.

13. Порядок вступления в силу

13.1. Настоящая редакция Правил вступают в силу 20.07.2023 г.

13.2. Правила и изменения к ним вступают в силу по истечении 3 рабочих дней с момента их утверждения и размещаются на сайте Регистратора в сети интернет www.paritet.ru не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты их вступления в силу.