

**Описание вносимых изменений в связи с утверждением новой редакции Правил доступа и использования электронного сервиса
«ПАРИТЕТ ИНТЕРНЕТ РЕЕСТР» - Личный кабинет акционера**

Предыдущая редакция:	Новая редакция
Раздел 1. Термины и определения	
<p>ЕСИА – Федеральная государственная информационная система «Единая Система Идентификации и Аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» - инструмент для безопасной онлайн идентификации и аутентификации с использованием единой учетной записи и широкого спектра поддерживаемых методов аутентификации при доступе, в том числе, к Федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг».</p>	<p>ЕСИА – Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» - инструмент для безопасной онлайн идентификации и аутентификации с использованием единой учетной записи и широкого спектра поддерживаемых методов аутентификации при доступе, в том числе, к Федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг».</p>
<p>Код подтверждения – известная только Пользователю личного кабинета последовательность (комбинация) цифровых символов (одноразового использования), позволяющая однозначно идентифицировать Пользователя при входе в сервис ПИР ЛКА. Код подтверждения направляется Регистратором Пользователю на номер мобильного телефона посредством SMS-сообщения, за исключением авторизации в сервисе с использованием удаленной идентификации в ЕСИА.</p>	<p>Код подтверждения – известная только Пользователю личного кабинета последовательность (комбинация) цифровых символов (одноразового использования), позволяющая однозначно идентифицировать Пользователя при входе в сервис ПИР ЛКА и подписании Электронных распоряжений. Код подтверждения направляется Регистратором Пользователю на номер мобильного телефона посредством SMS-сообщения, за исключением авторизации в сервисе с использованием удаленной идентификации в ЕСИА.</p>
	<p>Добавлено определение Усиленная квалифицированная электронная подпись (УКЭП) – электронная подпись, которая:</p> <ul style="list-style-type: none"> • получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи; • позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ; • позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания; • создается с использованием средств электронной подписи; • ключ проверки электронной подписи указан в квалифицированном сертификате; • для создания и проверки электронной подписи используются средства электронной подписи, имеющие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии

	Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
	Добавлено определение Электронная подпись - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию;
	Добавлено определение Электронное распоряжение – документ, представленный через сервис ПИР ЛКА, путем заполнения стандартной формы.
Раздел 2. Общие положения	
п. 2.4. В отношениях сторон при использовании сервиса ПИР ЛКА применяются простая или усиленная электронная подпись.	п. 2.4. При взаимодействии Регистратора и Акционера с использованием сервиса ПИР ЛКА применяются простая или усиленная квалифицированная электронная подпись.
Раздел 4. Изменение данных Пользователя	
4.2. В случае изменения идентификационных данных Пользователя сервиса ПИР ЛКА – фамилии, имени, отчества и/или документа, удостоверяющего личность, и/или адреса регистрации, при предоставлении Регистратору заявления об изменении данных Пользователя сервиса ПИР ЛКА необходимо предварительно предоставить анкету зарегистрированного лица и документ, подтверждающий соответствующие изменения (если применимо), в соответствии требованиями действующего законодательства и Правилами ведения реестра, утвержденными Регистратором.	4.2. В случае изменения идентификационных данных Пользователя сервиса ПИР ЛКА (акционера или уполномоченного представителя акционера) – фамилии, имени, отчества и/или документа, удостоверяющего личность, и/или адреса регистрации, Пользователю сервиса ПИР ЛКА необходимо лично предоставить Регистратору анкету зарегистрированного лица или сведения о представителе и документ, подтверждающий соответствующие изменения (если применимо), для внесения изменений в информацию лицевого счета в соответствии требованиями действующего законодательства и Правилами ведения реестра, утвержденными Регистратором. На основании предоставленных документов Регистратор вносит изменение данных Пользователя в сервисе ПИР ЛКА. В случае если информация о Пользователе была изменена не по всем лицевым счетам в реестрах, ведение которых осуществляет Регистратор, в которых Пользователь является акционером или представителем акционера, доступ к информации о таком счете прекращается до предоставления документов, указанных в абз. 1 п. 4.2 настоящих Правил.
Раздел 5. Использование сервиса ПИР ЛКА	
П. 5.4 Раздел «Ценные бумаги» позволяет осуществлять просмотр следующей информации: ... Раздел «Эмитенты» позволяет осуществлять просмотр списка Эмитентов и информацию о каждом Эмитенте и его ценных бумагах, в котором зарегистрированному лицу открыты лицевые счета. Раздел «Голосование» при наличии соответствующего соглашения между Регистратором и Эмитентом позволяет: ...	П. 5.4. Раздел «Ценные бумаги» предоставляет возможность осуществлять просмотр следующей информации: ... Раздел «Эмитенты» предоставляет возможность осуществлять просмотр списка Эмитентов и информацию о каждом Эмитенте и его ценных бумагах, в котором зарегистрированному лицу открыты лицевые счета. Раздел «Голосование» при наличии соответствующего соглашения между Регистратором и Эмитентом предоставляет возможность: ...

<p>п. 5.6 Распоряжение (запрос) на предоставление информации из реестра формируется путем заполнения Акционером стандартных форм.</p>	<p>п. 5.6. Электронные распоряжения на предоставление информации из реестра могут быть сформированы одним из следующим способом:</p> <ul style="list-style-type: none"> • в сервисе ПИР ЛКА лично Акционером путем заполнения стандартных форм; • сотрудником Регистратора при обращении Акционера в целях получения информации из Реестра. • <p>Добавлены подпункты 5.6.1 и 5.6.2</p> <p>5.6.1 В случае самостоятельного формирования Электронного распоряжения Регистратор по запросу Акционера направляет Код подтверждения на номер мобильного телефона Акционера посредством SMS-сообщения. Подписание Электронного распоряжения производится Акционером путем ввода в специальное поле полученного Кода подтверждения.</p> <p>5.6.2. При формировании Электронного распоряжения сотрудником Регистратора, сформированное Электронное распоряжение направляется сотрудником Регистратора в личный кабинет Акционера. Акционер после авторизации в личном кабинете обязан ознакомиться с содержанием Электронного распоряжения и в случае согласия с его содержанием запросить Код подтверждения. Регистратор по запросу Акционера направляет Код подтверждения на номер мобильного телефона Акционера посредством SMS-сообщения. Подписание Электронного распоряжения производится Акционером путем ввода в специальное поле полученного Кода подтверждения.</p>
<p>п. 5.8. Электронные документы, подписание которых простой электронной подписью в соответствии с требованиями действующего законодательства не допускается, должны быть подписаны усиленной электронной подписью.</p>	<p>п. 5.8 Электронные документы, подписание которых простой электронной подписью в соответствии с требованиями действующего законодательства не допускается, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью.</p>
<p>5.9. Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный усиленной электронной подписью и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.</p>	<p>5.9. Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.</p>
<p>5.10. Регистратор предоставляет информацию из реестра путем направления ее через сервис ПИР ЛКА в виде электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью уполномоченного сотрудника.</p>	<p>5.10. Регистратор предоставляет информацию из реестра путем направления ее через сервис ПИР ЛКА в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного сотрудника.</p>
<p>п. 5.18.</p>	<p>Изменена нумерация пункта на 5.20.</p>
<p>п. 5.19.</p>	<p>Изменена нумерация пункта на 5.21</p>
	<p>Добавлен п. 5.18.</p>

	<p>5.18. Открытие лицевого физического лица осуществляется при условии прохождения процедуры идентификации обратившегося лица в ЕСИА или лично в офисе Регистратора.</p> <p>Анкета (заявление) зарегистрированного физического лица для открытие лицевого счета, формируется обратившимся лицом лично в сервисе ПИР ЛКА путем заполнения стандартных форм документов.</p> <p>Одновременно с анкетой зарегистрированного физического лица в личный кабинет должны быть загружены сканированные образы следующих документов:</p> <ul style="list-style-type: none">• паспорт (все страницы с отметками);• страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС). <p>Анкета зарегистрированного физического лица, заявление на открытие лицевого счета должны быть подписаны простой электронной подписью физического лица.</p> <p>Плата за открытие лицевого счета определяется в соответствии с прейскурантом Регистратора, действующим на дату открытия лицевого счета. При этом оплата за совершение операции открытия лицевого счета должна производиться с банковского счета физического лица, обратившегося за открытием лицевого счета, открытого в российской кредитной организации.</p> <p>При условии соответствия Электронных распоряжений настоящим Правилам, Электронные распоряжения рассматриваются и исполняются Регистратором в сроки, установленные Правилами ведения реестра.</p> <p>Основания для отказа в исполнении документов на бумажном носителе, установленные Правилами ведения реестра и нормативными правовыми актами соответственно применяются к Электронным распоряжениям5.19.</p>
	<p>Добавлен п. 5.19.</p> <p>5.19. При наличии у Регистратора сомнений относительно действительности, полноты и (или) подлинности документов и сведений (данных, реквизитов), предоставленных через сервис ПИР ЛКА, и (или) при наличии у Регистратора сомнений относительно личности и (или) дееспособности обратившегося лица, Регистратор имеет право уклониться от предоставления услуги с использованием сервиса ПИР ЛКА и потребовать предоставления указанных документов или распоряжений лично зарегистрированным лицом в центральный офис или филиал Регистратора. В таком случае информация в форме Электронного распоряжения не признается равнозначной документу, оформленному на бумажном носителе и подписанному собственноручной подписью обратившегося лица.</p>

Раздел 7. Порядок отказа в предоставлении доступа, блокировка доступа

<p>п. 7.2 Доступ к сервису ПИР ЛКА может быть заблокирован и/или могут быть ограничены его функциональные возможности для всех или части Акционеров на определенный период времени:</p> <p>...</p>	<p>п. 7.2 Доступ к сервису ПИР ЛКА может быть заблокирован и/или могут быть ограничены его функциональные возможности для всех или части Акционеров на определенный период времени:</p> <p>...</p> <p>Добавлен буллит 4</p> <ul style="list-style-type: none"> • в случае наличия задолженности за услуги, ранее оказанные Регистратором.
<p>п. 7.5. Для разблокировки доступа к сервису ПИР ЛКА Пользователю необходимо лично обратиться в офис Регистратора.</p>	<p>п. 7.5. Для возобновления доступа к сервису ПИР ЛКА и/или его функциональным возможностям Пользователю необходимо лично обратиться в офис Регистратора (за исключением случаев ограничения функциональных возможностей сервиса по причине наличия задолженности; при погашении задолженности доступ возобновляется автоматически).</p>
<p>Раздел 12. Персональные данные</p>	
	<p>Добавлен п.12.2.</p> <p>12.2. Присоединяясь к Правилам Пользователь предоставляет Регистратору (Акционерное общество «РДЦ ПАРИТЕТ», 115114, г. Москва, вн.тер.г.муниципальный округ Даниловский, пер. 2-й Кожевнический, д. 12, стр. 2, этаж 3, помещ. XVI, комната №4) согласие осуществлять отправку SMS-сообщений на указанный в Личном кабинете номер мобильного телефона, содержащий Код доступа, а также иную информацию, связанную с работой Личного кабинета.</p> <p>Согласие действует в течение всего периода пользования сервисом ПИР ЛКА.</p>
<p>Раздел 12. Персональные данные</p>	
<p>13.1. Настоящие Правила могут быть в любое время изменены Регистратором в одностороннем порядке. Новая редакция Правил, изменения и дополнения к ним доводятся до сведения заинтересованных лиц путем публикации на сайте в сети интернет не позднее, чем за 3 (Три) рабочих дня до вступления в силу изменений в Правила. Текст Правил доступен для всех заинтересованных лиц в сети интернет по адресу: www.paritet.ru.</p>	<p>13.1. Настоящие Правила могут быть в любое время изменены Регистратором в одностороннем порядке. Новая редакция Правил, изменения и дополнения к ним доводятся до сведения заинтересованных лиц путем публикации на сайте в сети интернет не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дня до вступления в силу изменений в Правила. Текст Правил доступен для всех заинтересованных лиц в сети интернет по адресу: www.paritet.ru.</p>