



ПАРИТЕТ

Договор о ведении реестра № ____ / ____ -201 ____

г. Москва

« ____ » ____ 202 ____ г.

Акционерное Общество «РДЦ ПАРИТЕТ», в дальнейшем именуемое *Регистратор*, в лице Генерального директора Потапенко Натальи Михайловны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

_____ «____» являющееся единственным учредителем **Акционерного общества «____»** (в дальнейшем именуемое Учредитель) в лице ЕИО ____, действующего на основании Устава и на основании решения об учреждении **Акционерного общества «____»** (в дальнейшем именуемое **Эмитент**) от ____ 202____ г. с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о ведении реестра (далее - Договор) о нижеследующем:

или

ФИО _____ являющееся единственным учредителем **Акционерного общества «____»** (в дальнейшем именуемое Учредитель) на основании решения об учреждении **Акционерного общества «____»** (в дальнейшем именуемое **Эмитент**) от ____ 202____ г. с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о ведении реестра (далее Договор) о нижеследующем:

или

ФИО _____ действующий от имени всех учредителей (далее - Лицо, действующее от имени учредителей) и являясь лицом, определенным в договоре о создании **Акционерного общества «____»** (в дальнейшем именуемое **Эмитент**) от ____ 202____ г. с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о ведении реестра (далее Договор) о нижеследующем:

Обязательства Сторон до даты государственной регистрации Эмитента как юридического лица

1. Учредитель (Лицо, действующее от имени учредителей) обязуется в день заключения настоящего Договора передать Регистратору:
 - протокол учредительного собрания об учреждении Эмитента, содержащего решение об утверждении Регистратора в качестве держателя Реестра и условий договора с ним и договор о создании Эмитента (в случае создания Эмитента двумя и более лицами) оригинал или нотариально заверенная копия;
 - решение об учреждении Эмитента, содержащее решение об утверждении Регистратора в качестве держателя Реестра и условий договора с ним (в случае создания Эмитента одним лицом) оригинал или нотариально заверенная копия.
2. Учредитель (Лицо, действующее от имени учредителей) обязуется в течение 5 рабочих дней с даты выставления Регистратором счета произвести оплату услуг за первый год ведения реестра Эмитента (12 месяцев) в размере ____ (_____) рублей.
3. После государственной регистрации Эмитента стороной настоящего договора становится Эмитент;
4. По обязательствам из настоящего Договора, возникшим до государственной регистрации Эмитента, учредители несут солидарную ответственность в соответствии с п.2 ст.9 Федерального закона №208-ФЗ от 26.12.1995 «Об акционерных обществах».
5. Договор прекращается через 1 (один) год после регистрации выпуска акций при учреждении, если в течение данного срока Эмитент не был зарегистрирован как юридическое лицо.

Обязательства Сторон после государственной регистрации Эмитента как юридического лица

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Регистратор обязуется сформировать и вести реестр владельцев ценных бумаг Эмитента (далее по тексту – реестр) после государственной регистрации Эмитента как юридического лица и оказывать иные услуги, предусмотренные Договором, а Эмитент обязуется оплачивать услуги в порядке, определенном Договором.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Регистратор обязуется:

2.1.1. После государственной регистрации Эмитента сформировать реестр и внести в него записи о размещении первого выпуска акций.

Регистратор вправе не формировать реестр и не вносить записи о размещении выпуска акций, если Регистратору не предоставлены документы и информация, необходимые для совершения этих действий в соответствии с нормативными правовыми актами или Правилами ведения реестра.

Датой формирования и начала ведения реестра является фактическая дата зачисления выпуска акций, подлежащего размещению, на эмиссионный счет Эмитента списания размещаемых акций первого выпуска с эмиссионного счета Эмитента и их зачисления на лицевые счета Учредителей. Указанные операции совершаются одновременно.

2.1.2. Вести Реестр, после его формирования, в соответствии с принятой Регистратором технологией учета и используемым Регистратором программным обеспечением.

2.1.3. Выполнять в установленные сроки и в установленном порядке все предусмотренные нормативными актами операции в реестре.

2.1.4. Предоставлять Эмитенту на основании письменного запроса информацию из реестра в случаях, когда такая информация необходима Эмитенту для исполнения обязанностей, предусмотренных федеральными законами и в иных случаях, предусмотренных федеральным законом. Объем предоставляемой информации и сроки ее предоставления определяются нормативными актами, Договором, а также иными соглашениями Сторон.

2.1.5. Принимать от лиц, осуществляющих права по ценным бумагам Эмитента, зарегистрированных в реестре, и передавать Эмитенту документы об осуществлении прав по ценным бумагам, если обязанность Регистратора по приему указанных документов установлена нормативными актами.

2.1.6. Обеспечить лицам, осуществляющим права по ценным бумагам, чьи ценные бумаги учитываются на лицевых счетах номинальных держателей, возможность реализации своих прав путем дачи соответствующих указаний (инструкций) соответствующему номинальному держателю. Указанная возможность обеспечивается Регистратором посредством обмена документами в электронном виде с номинальными держателями, с которыми у Регистратора установлен электронный документооборот, и обменом соответствующей информацией с Эмитентом.

2.1.7. Обеспечить сохранность и конфиденциальность информации и документов, связанных с ведением реестра, в течение сроков, установленных нормативными актами и Договором.

2.1.8. Передать по акту приема-передачи реестр и документы, связанные с ведением реестра, новому держателю реестра, указанному Эмитентом, в случае расторжения Договора.

2.1.9. Предоставлять после прекращения действия Договора сведения и имеющиеся у Регистратора документы, связанные с ведением реестра, Эмитенту по его требованию, Банку России, судам, арбитражным судам (судьям), при наличии согласия руководителя следственного органа – органам предварительного следствия по делам, находящимся в их производстве, а также органам внутренних дел при осуществлении ими функций по выявлению, предупреждению и пресечению преступлений в сфере экономики при наличии согласия руководителя указанных органов.

2.1.10. Осуществлять хранение реестра и документов, связанных с ведением реестра, в течение сроков, установленных нормативными актами в случае если действие договора прекращено, а Эмитент не указал держателя реестра, которому необходимо передать реестр, или новый держатель реестра по каким-либо причинам отказался принимать реестр.

2.1.11. Принимать на хранение документы и информацию, передаваемую номинальными держателями в случае прекращения исполнения ими функций по учету прав на ценные бумаги, после прекращения действия Договора и хранении реестра.

2.2. Регистратор вправе:

2.2.1. Оказывать Эмитенту услуги по подготовке, организации и проведению заседания или заочного голосования при принятии решений общим собранием акционеров Эмитента, выполнению функций счетной комиссии на заседании или заочном голосовании для принятия решений общим

собранием акционеров Эмитента, организации выплат доходов и иных выплат по ценным бумагам Эмитента, консультационные услуги, услуги по оказанию содействия в осуществлении прав по ценными бумагам на основании дополнительных соглашений к Договору либо иных договоров (соглашений), заключаемых между Регистратором и Эмитентом.

2.2.2. Привлекать третьих лиц для надлежащего исполнения своих обязательств по Договору в той части, в которой это допускается нормативными актами.

2.2.3. Раскрывать на своем официальном сайте в сети Интернет – www.paritet.ru (далее – официальный сайт Регистратора), а также в рекламных и презентационных материалах, информацию об оказании Эмитенту услуг.

2.2.4. Отказывать в исполнении распоряжений Эмитента в случае их противоречия требованиям нормативных актов.

2.3. Эмитент обязуется:

2.3.1. Оплачивать услуги Регистратора в порядке, установленном п. 3 Договора.

2.3.2. Регулярно осуществлять ознакомление с информацией, а также Правилами ведения реестра и прейскурантами Регистратора, размещенными на официальном сайте Регистратора.

2.3.3. Предоставить Регистратору анкету Эмитента, опросный лист, сведения о представителе клиента/выгодоприобретателе/бенефициарном владельце, составленные по форме Регистратора и иную информацию и документы, необходимые для выполнения требований Федерального закона от 07.08.2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» не позднее рабочего дня после государственной регистрации Эмитента как юридического лица, а также обновлять эту информацию в случае ее изменения, но не реже одного раза в год.

2.3.4. Предоставлять Регистратору надлежащим образом заверенные копии следующих документов: устав (новая редакция, изменения), документы, подтверждающие полномочия органов управления Эмитента, документы, содержащие информацию о принятии решения о реорганизации или ликвидации Эмитента в срок не позднее 7 рабочих дней с даты получения, составления, принятия или регистрации федеральными органами исполнительной власти таких документов.

2.3.5. Уведомлять Регистратора о факте возникновения у акционеров возможности осуществления прав по ценным бумагам, в связи с которыми у Регистратора возникает обязанность по приему заявлений, требований, сообщений о волеизъявлении.

2.3.6. Уведомлять Регистратора о факте подачи документов для внесения записи о начале процедуры своей ликвидации или реорганизации в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в рабочий день, следующий за днем подачи таких документов.

Уведомлять Регистратора о факте подачи документов на государственную регистрацию юридического лица, создаваемого в результате реорганизации (о внесении в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении Эмитентом своей деятельности), в день подачи документов в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.

2.3.7. Оплатить услуги Регистратора по подготовке и передаче реестра и документов, связанных с ведением реестра, а также по хранению документов реестра в случае прекращения действия Договора в соответствии с Приложением № 1 к Договору.

2.3.8. Соблюдать Правила ведения реестра владельцев ценных бумаг и Правила доступа и использования электронного сервиса «ПАРИТЕТ ИНТЕРНЕТ РЕЕСТР» - Личный кабинет, утвержденные Регистратором и размещенные на официальном сайте Регистратора.

2.4. Эмитент вправе:

2.4.1. Выполнять часть функций Регистратора в соответствии с дополнительным соглашением к Договору, заключенным между Регистратором и Эмитентом.

2.4.2. Получать от Регистратора на основании запроса информацию, основанную на данных реестра и не относящуюся к информации, указанной в п. 5.3 Договора, в том числе аналитические и статистические сведения в отношении реестра.

3.5.3. Поручить Регистратору оказание дополнительных услуг в соответствии с п. 2.2.1 Договора. Условия оказания дополнительных услуг, стоимость и порядок оплаты определяются в заключаемых Сторонами договорах (соглашениях).

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость и порядок оплаты услуг Регистратора по ведению реестра в течение действия Договора (абонентская плата) определены в Приложении №1 к Договору.

3.2. В счет абонентской платы включены услуги Регистратора, перечисленные в Приложении №2 к Договору.

3.3. Услуги, не перечисленные в Приложение №2 к Договору, оплачиваются Эмитентом в соответствии с действующими прейскурантами Регистратора или соглашением Сторон.

3.4. Эмитент оплачивает услуги Регистратора начиная со дня, следующего за днем получения Регистратором документов, подтверждающих государственную регистрацию акционерного общества при учреждении или подписания акта приема-передачи информации и документов, составляющих Реестр.

3.5. Операции по зачислению и/или списанию ценных бумаг по счету Эмитента оплачиваются Эмитентом до проведения соответствующей операции на основании счета Регистратора. В остальных случаях оплата услуг Регистратора производится в соответствии с Приложением № 1 к Договору.

3.6. Стороны пришли к соглашению, что абонентская плата за ведение реестра не компенсирует расходы (не засчитывается в счет погашения расходов) Регистратора по:

- передаче реестра и документов, связанных с ведением реестра, новому держателю реестра после прекращения Договора;
- хранению документов реестра Эмитента после прекращения Договора;
- передаче Эмитенту первичных документов реестра по истечении сроков их хранения;
- уничтожению документов реестра Эмитента по истечении сроков их хранения.

3.7. Стоимость и порядок оплаты услуг Регистратора, связанных с передачей реестра новому держателю реестра, а также связанных с хранением документов реестра после прекращения действия Договора, определяется Приложением № 1 к Договору.

3.8. При нарушении Эмитентом сроков оплаты услуг поступающие по Договору денежные средства засчитываются в счет погашения задолженности Эмитента по Договору в календарном порядке оказания услуг.

3.9. Оплата услуг Регистратора, оказываемых зарегистрированным лицам, осуществляется в соответствии с прейскурантами Регистратора. Регистратор вправе заключить с Эмитентом соглашение об изменении размера платы, взимаемой с зарегистрированных лиц, на определенный период времени.

3.10 Стоимость услуг по ведению реестра может быть изменена Регистратором в одностороннем порядке в сторону ее уменьшения. Уведомление об изменении стоимости услуг направляется Эмитенту не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до введения этих изменений в действие.

3.11. Стоимость услуг по ведению реестра (абонентская плата и консультационные услуги (п 4 Приложения №1) подлежат ежегодной индексации начиная с 1 апреля третьего календарного года действия Договора на величину официального индекса потребительских цен (инфляции) за прошедший календарный год, опубликованного Федеральной службой государственной статистики Российской Федерации, без дополнительного уведомления эмитента.

Размер стоимости услуг по ведению реестра рассчитывается с округлением итогового значения до ближайшего целого числа рублей по общим правилам математического округления.

3.12. Регистратор вправе не применять индексацию стоимости услуг по ведению реестра в случаях, обусловленных значимыми обстоятельствами (банкротство, ликвидация Эмитента и тд.) Решение о неприменении индексации принимается Регистратором самостоятельно, без дополнительного уведомления Эмитента.

3.13. Изменение размера абонентской платы, отличное от индексации, возможно по соглашению сторон. Такое изменение оформляется дополнительным соглашением к Договору.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и Договором.

4.2. Регистратор несет ответственность за ведение реестра начиная с даты начала ведения реестра.

4.3. Регистратор возмещает владельцам ценных бумаг и иным лицам, которые в соответствии с федеральными законами осуществляют права по ценным бумагам, убытки, причиненные неправомерными действиями (бездействием) Регистратора.

4.4. Заключение Договора с Регистратором не освобождает Эмитента от ответственности за ведение реестра. Эмитент и Регистратор несут солидарную ответственность за убытки, причиненные в результате нарушения порядка учета прав, порядка совершения операций по счетам (порядка ведения реестра), утраты учетных данных, предоставления из реестра неполной или недостоверной информации, если не докажут, что нарушение имело место вследствие непреодолимой силы.

4.5. Регистратор освобождается от ответственности если неисполнение либо ненадлежащее исполнение им своих обязательств произошло:

- не по вине Регистратора;
- в результате предоставления Регистратору недостоверных (неполных) сведений;

- в результате непредоставления или несвоевременного предоставления сведений, необходимых Регистратору для надлежащего исполнения своих обязательств по Договору;
- в результате внесения сведений в реестр Эмитентом или предыдущим держателем реестра;
- за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Эмитентом обязательств перед владельцами ценных бумаг Эмитента.

4.6. Эмитент обязуется возместить Регистратору имущественные требования третьих лиц (в том числе штрафы уполномоченных государственных органов), связанные и вытекающие из ведения реестра самим Эмитентом в период до передачи реестра Регистратору. Размер, порядок и сроки возмещения определяются соглашением Сторон, а при отсутствии соглашения – в судебном порядке.

4.7. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после подписания настоящего Договора, или в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить. Сторона, для которой возникли форс-мажорные обстоятельства, обязана уведомить об этом другую Сторону в течение 5 (пяти) календарных дней с момента их возникновения. Если такое уведомление не сделано, сторона теряет право ссылаться на форс-мажорные обстоятельства.

Регистратор уведомляет Эмитента о возникновении технического сбоя в работе Регистратора путем опубликования соответствующего сообщения на сайте в сети Интернет.

4.8. Регистратор не несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, если указанное неисполнение или ненадлежащее исполнение вызвано действиями или бездействием Эмитента.

4.9. Эмитент обязан возместить Регистратору и (или) его работникам любые денежные суммы, взысканные или подлежащие взысканию с них по вступившим в законную силу решениям судов, иных уполномоченных органов и должностных лиц в связи с исполнением настоящего Договора, а также расходы, понесенные Регистратором и (или) его работниками с целью юридической защиты от принятия и исполнения таких решений, если это является следствием исполнения Регистратором распоряжений Эмитента (если Регистратор выполнил распоряжение Эмитента в соответствии с содержанием этого распоряжения и в установленный срок).

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ

5.1. Стороны обязуются сохранять в тайне, не передавать третьим лицам и не использовать в целях, не связанных с исполнением обязательств по Договору, конфиденциальную информацию, которая им стала известна в процессе выполнения Договора, за исключением информации, предоставляемой каждой из Сторон в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Срок действия условия о конфиденциальности информации по Договору устанавливается на весь период действия Договора, а также в течение 3 лет с даты его прекращения.

5.3. Эмитент гарантирует, что в случае его обращения к Регистратору для получения информации о лицах, которым открыты лицевые счета и о количестве ценных бумаг, учитываемых на лицевых счетах, указанная информация необходима ему для исполнения обязанностей, предусмотренных федеральными законами. Ответственность за правомерность получения такой информации несет Эмитент.

5.4. Стороны обязуются оказывать друг другу содействие для защиты своих интересов от недобросовестных действий со стороны третьих лиц.

5.5. В случае несвоевременного предоставления Регистратору информации о смене единоличного исполнительного органа Эмитента, об отзыве доверенностей на право получения информации из реестра, об изменении адреса Эмитента Регистратор не несет ответственности за последствия, связанные с предоставлением конфиденциальной информации из реестра лицам, не имеющим права на ее получение, в связи со сменой единоличного исполнительного органа, отзывом доверенности, изменением адреса.

5.6. Стороны обязуются обеспечить полное соблюдение всех применимых положений нормативных правовых актов о персональных данных в связи с исполнением Договора. Персональные данные сотрудников, представителей и иных лиц предоставляются Сторонами друг другу для исполнения настоящего Договора.

5.7. Сторона, предоставляя другой Стороне персональные данные своих сотрудников, представителей и иных лиц, тем самым гарантирует, что персональные данные предоставлены другой Стороне с соблюдением требований нормативных правовых актов, и поручает другой Стороне обработку предоставленных персональных данных в целях исполнения Договора, при условии обеспечения Стороной, получившей персональные данные, конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке.

5.8. Перечень действий (операций) с персональными данными, которые могут совершаться Стороной, осуществляющей обработку персональных данных, полученных от другой Стороны: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование,

удаление, уничтожение персональных данных, при условии, что каждое такое действие (операция) соответствует Договору и Нормативным актам. Сторона, осуществляющая обработку персональных данных, полученных от другой Стороны, обеспечивает защиту таких персональных данных в соответствии с требованиями статьи 19 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» в редакции, действующей на момент обработки персональных данных.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор заключается на неопределенный срок и вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

6.2. Действие Договора может быть прекращено:

- по соглашению Сторон;
- по требованию одной из Сторон (в одностороннем порядке);
- по решению суда;
- в случае не передачи Регистратору документов для начала ведения реестра в течение 1 года с даты заключения Договора;
- по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке Сторона, принявшая решение о расторжении, направляет другой Стороне письменное уведомление. Уведомление о расторжении Договора должно быть подписано уполномоченным представителем Стороны, принявшей решение о расторжении Договора. В случае подписания уведомления представителем, действующим на основании доверенности, к уведомлению о расторжении Договора должен быть приложен оригинал или заверенная в установленном порядке копия доверенности. Если Договор расторгается по инициативе Эмитента к уведомлению должен быть приложен протокол заседания уполномоченного органа Эмитента, содержащего решение о расторжении Договора (оригинал или заверенная Эмитентом копия или выписка из протокола, решение единственного акционера).

6.3.1. Сторона, принявшая решение о расторжении Договора, уведомляет об этом другую Сторону не менее чем за 90 (девяносто) дней до даты расторжения Договора.

Регистратор вправе расторгнуть Договор, уведомив об этом Эмитента за 30 (тридцать) дней до даты расторжения в связи с:

- неоплатой Эмитентом услуг Регистратора по ведению реестра за 3 (три) и более месяцев;
- принятием регистрирующим органом решения о предстоящем исключении Эмитента из ЕГРЮЛ (недействующее юридическое лицо);
- внесением в ЕГРЮЛ записи о недостоверности сведений в отношении адреса и единоличного исполнительного органа Эмитента;

6.3.2. Уведомление о расторжении Договора должно быть вручено под роспись лично уполномоченному представителю Стороны или направлено посредством регистрируемого почтового отправления или иного вида почтового отправления, позволяющего установить факт вручения/невручения такого отправления по адресу Стороны, указанному в ЕГРЮЛ. Срок, установленный п. 6.3.1 Договора, начинает исчисляться с даты получения уведомления другой Стороной или даты направления уведомления обратно отправителю (возврат корреспонденции).

Датой прекращения Договора является рабочий день, следующий за истечением указанного срока, если более поздняя дата не определена уведомлением или соглашением Сторон.

Датой получения уведомления признается:

- дата вручения уведомления уполномоченному представителю уведомляемой Стороны под роспись;
- дата вручения уведомления, направленного регистрируемым почтовым отправлением, указанная в почтовом уведомлении или на официальном сайте АО «Почта России» в разделе отслеживания операций передвижения регистрируемых почтовых отправлений по почтовым идентификаторам;
- дата направления уведомления обратно отправителю в связи с отсутствием адресата или его неявкой за регистрируемым почтовым отправлением, указанная на официальном сайте АО «Почта России» в разделе отслеживания операций передвижения регистрируемых почтовых отправлений по почтовым идентификаторам (возврат корреспонденции).

6.4. Действие Договора прекращается в случае реорганизации Эмитента (за исключением случаев реорганизации в форме выделения, присоединения в отношении Эмитента, к которому осуществляется присоединение), ликвидации Эмитента, исключении недействующего юридического лица (Эмитента), исключением юридического лица (Эмитента) из ЕГРЮЛ, в связи с наличием в ЕГРЮЛ сведений о нем, в отношении которых внесена запись о недостоверности. Информация о реорганизации, ликвидации, исключении из ЕГРЮЛ Эмитента может быть получена от Эмитента (правопреемника Эмитента) или Регистратором самостоятельно с использованием официальных общедоступных источников информации. Датой прекращения Договора является день совершения Регистратором операций в реестре, связанных с прекращением деятельности Эмитента в качестве

акционерного общества, а в случае если операции не совершаются по основаниям, предусмотренным нормативными актами - дата получения Регистратором документов, подтверждающих факт реорганизации, ликвидации, исключения из ЕГРЮЛ Эмитента от Эмитента (правопреемника Эмитента) или полученных Регистратором самостоятельно в форме выписки из ЕГРЮЛ.

Настоящий пункт не возлагает на Регистратора обязанности по осуществлению контроля за сведениями, содержащимися в ЕГРЮЛ в отношении Эмитента. Регистратор не несет ответственность за последствия, вызванные отсутствием у Регистратора информации о внесенных в ЕГРЮЛ записях в отношении Эмитента.

6.4.1. При расторжении Договора по инициативе Эмитента или при прекращении деятельности Эмитента в связи с реорганизацией в течение первых двенадцати месяцев ведения реестра Регистратором, Эмитент (правопреемник Эмитента) выплачивает Регистратору компенсацию в размере абонентской платы за период, оставшийся до истечения двенадцати месяцев с даты начала ведения реестра Регистратором.

6.5. В случае если до истечения сроков расторжения Договора, определенных в п. 6.3.1, от Эмитента, являющегося инициатором расторжения Договора, поступит отказ от расторжения Договора с приложением оригинала или заверенной Эмитентом копии или выписки из протокола, решения единственного акционера об отмене ранее принятого решения о расторжении Договора, а от Регистратора, являющегося инициатором расторжения Договора, будет направлен отказ от расторжения, Договор по истечении указанных сроков продолжает действовать.

6.6. Прекращение Договора не влечет прекращения обязательств Эмитента по оплате услуг и/или компенсации расходов Регистратора, возникших в период действия Договора, но не исполненных к моменту его прекращения. При реорганизации Эмитента обязательства Эмитента по оплате услуг Регистратора, возникшие и не исполненные Эмитентом в период действия Договора, а также обязательства, которые возникают в соответствии с п. 6.4.1 Договора, не прекращаются и переходят к правопреемнику Эмитента.

7. ПЕРЕДАЧА И ХРАНЕНИЕ РЕЕСТРА В СВЯЗИ С ПРЕКРАЩЕНИЕМ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. В случае прекращения Договора Регистратор обязан осуществить передачу реестра и документов, связанных с его ведением, новому держателю реестра, указанному Эмитентом, в порядке, предусмотренном нормативными актами.

7.1.1. Передача реестра и документов, связанных с ведением реестра, новому держателю реестра осуществляется по месту нахождения Регистратора, указанному в ЕГРЮЛ, если иное не будет предусмотрено соглашением Сторон или соглашением Регистратора и держателя реестра, принимающего реестр.

7.1.2. Регистратор прекращает проведение операций в реестре на конец рабочего дня, предшествующего дате прекращения Договора.

7.1.3. Передача реестра и документов, связанных с ведением реестра, должна быть завершена не позднее трех рабочих дней с даты прекращения проведения операций в реестре.

7.1.4. Если Договор прекращен, в том числе в связи с реорганизацией Эмитента, и Эмитент не указал держателя реестра, которому должен быть передан реестр или новый держатель реестра не принимает реестр и документы, связанные с ведением реестра, Регистратор осуществляет хранение реестра и документов, связанных с ведением реестра, до передачи их новому держателю реестра либо в течение 5 (пяти) лет с даты прекращения договора.

7.1.5. Регистратор в течение 5 (пяти) лет после прекращения Договора осуществляет хранение оригиналов документов, на основании которых осуществлялись операции в реестре и которые не были переданы новому держателю реестра по акту приема-передачи (далее – первичные документы).

7.1.6. После истечения сроков хранения документов, установленных настоящим Договором, Регистратор вправе произвести их уничтожение.

7.1.7. Эмитент оплачивает услуги Регистратора по хранению реестра и документов, связанных с ведением реестра, которые должны быть переданы при прекращении действия Договора, но не были приняты новым держателем реестра в установленные сроки. Стоимость услуг и порядок оплаты согласовываются в соглашении, заключаемом Сторонами.

8. ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ И ДОКУМЕНТОВ

8.1. Эмитент и Регистратор пришли к соглашению, что вся корреспонденция (за исключением уведомления о расторжении договора), в т.ч. информация из реестра, подготовленная Регистратором на основании распоряжения Эмитента, способ получения которой указан «заказным письмом» будет направляться по почтовому адресу (адресу для направления корреспонденции), указанному в последней имеющейся у Регистратора анкете Эмитента.

8.2. В случае направления Эмитенту информации из реестра посредством регистрируемого почтового отправления обязательства Регистратора по предоставлению информации и сохранению конфиденциальности передаваемой информации считаются выполненными надлежащим образом с

момента принятия оператором почтовой связи (организацией почтовой связи) соответствующей корреспонденции для последующей доставки (вручения) Эмитенту.

8.3. В случае присоединения Эмитента к Правилам доступа и использования электронного сервиса «ПАРИТЕТ ИНТЕРНЕТ РЕЕСТР» - Личный кабинет, Стороны вправе осуществлять направление документов с использованием сервиса «ПАРИТЕТ ИНТЕРНЕТ РЕЕСТР» Личный кабинет. Обязанность Регистратора по направлению документов и обеспечению конфиденциальности будет считаться надлежащим образом исполненной с момента размещения документов в сервисе «ПАРИТЕТ ИНТЕРНЕТ РЕЕСТР» - Личный кабинет.

8.4. Эмитент обеспечивает условия, изложенные в Правилах доступа и использования электронного сервиса «ПАРИТЕТ ИНТЕРНЕТ РЕЕСТР» - Личный кабинет, необходимые с его стороны для ознакомления с информацией и документами, направленными Регистратором с использованием указанного сервиса. Регистратор не несет ответственности за последствия, включая убытки, возникшие в связи с необеспечением Эмитентом данных условий.

8.5. Зарегистрированные лица вправе осуществлять направления Регистратору информации и документов в электронной форме с использованием Личного кабинета на официальном сайте Регистратора (электронный сервис «ПАРИТЕТ ИНТЕРНЕТ РЕЕСТР») при условии присоединения к указанным правилам.

9. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Все изменения и дополнения в условия Договора вносятся только по взаимному согласию Эмитента и Регистратора путем заключения соглашения в письменной форме, которое подписывается Сторонами. Данное условие не распространяется на случаи, предусмотренные п. 3.9. и п. 3.10 Договора.

9.2. Приложения, указанные в п. 10 Договора, являются неотъемлемой частью Договора.

9.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

9.4. Споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением Сторонами своих обязательств по Договору, могут быть урегулированы путем переговоров с соблюдением досудебного (претензионного) порядка разрешения спора. До предъявления иска, вытекающего из настоящего Договора, сторона, которая считает, что ее права нарушены, обязана направить другой Стороне письменную претензию. Претензия и ответ на нее должны быть направлены заказным письмом или вручены лично под роспись адресату. Срок рассмотрения претензии и письменный ответ на нее составляет 10 (Десять) рабочих дней с даты получения. Если по истечении 10 (десяти) рабочих дней с даты получения претензии на неё не поступит ответ или Сторона, направившая претензию, не согласна с ответом, а также когда претензия не получена адресатом свыше 5 (пяти) рабочих дней с момента прибытия в место вручения, Сторона, направившая претензию, вправе обратиться в суд за разрешением спора.

9.5. В случае невозможности урегулировать споры и разногласия во внесудебном порядке любая из Сторон вправе обратиться за защитой своих интересов в суд. Стороны пришли к соглашению, что все споры, для которых Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации не предусмотрена исключительная подсудность, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы (договорная подсудность).

10. ПРИЛОЖЕНИЯ

10.1. Приложение №1 – Стоимость услуг и порядок оплаты услуг регистратора.

10.2. Приложение №2 – Услуги, оказываемые Регистратором в счет абонентской платы.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Регистратор: Акционерное общество «РДЦ ПАРИТЕТ»

Адрес: 115114, г. Москва, вн.тер.г.муниципальный округ Замоскворечье, наб. Шлюзовая, д. 6, стр. 4

Банковские реквизиты: Р/с 4070181070000110881, К/с 30101810845250000517 в КБ «НОВЫЙ ВЕК» (ООО), г. Москва, БИК 044525517, ИНН 7723103642, КПП 770501001

Телефон: (495) 994-72-75, 994-72-76

Учредитель (Лицо, действующее от имени учредителей):

Адрес:

Банковские реквизиты:

Телефон:

Или

ФИО

Паспортные данные

Адрес места жительства

От имени Регистратора

Генеральный директор

_____ (Н.М. Потапенко)
МП

**Учредитель (Лицо, действующее от имени
учредителей)**

_____ (_____)

от _____ года
к договору о ведении реестра
№_____
от _____ г.

СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ РЕГИСТРАТОРА

1. Стоимость услуг Регистратора по ведению реестра (Абонентская плата) определена в размере:
- за первые 12 месяцев ведения реестра - _____ (_____) рублей в квартал;
- начиная с 1 числа 13 месяца ведения реестра _____ (_____) рублей в квартал.
На момент заключения Договора стоимость и порядок оплаты услуги Регистратора определены из расчета ведения реестра исключительно в отношении выпусков бездокументарных акций Эмитента. В случае выпуска Эмитентом иных ценных бумаг, кроме бездокументарных акций, размер Абонентской платы, указанный в п. 1 настоящего Приложения, подлежит изменению в порядке, определяемом дополнительным соглашением Сторон к Договору.
2. Стоимость консультационных услуг, оказанных Эмитенту Персональным менеджером Регистратора, составляет 4 500 (четыре тысячи пятьсот) рублей за 1 (один) час работы одного сотрудника Регистратора. Факт оказания услуг подтверждается подписанием акта. Время, затраченное на проведение консультации, округляется до получаса.
3. Стоимость услуг Регистратора, указанная в пункте 1 настоящего Приложения, НДС не облагается в соответствии с Налоговым кодексом РФ ст. 149, п. 2, пп. 12.2 Налогового кодекса РФ. Стоимость иных услуг, оказываемых в соответствии с Договором, и не подпадающих под действие ст. 149, п. 2, пп. 12.2 Налогового кодекса РФ не включает сумму НДС. НДС, а также любые косвенные сборы и налоги начисляются сверх указанной стоимости услуг по Договору и отдельно указываются в выставляемых счетах, счет-фактурах и Актах оказанных услуг в соответствии с действующей на момент выставления документов ставкой.
4. Оплата услуг Регистратора за первый год ведение реестра Эмитента (12 месяцев) осуществляется Учредителем (Лицом, действующим от имени учредителей) в соответствии с п. 2 раздела «Обязательства Сторон, возникающие до даты государственной регистрации Эмитента как юридического лица».
5. Оплата услуг Регистратора начиная с 1 числа 13 месяца ведения реестра производится Эмитентом не позднее 20 числа месяца, следующего за окончанием квартала, в котором Регистратором осуществлялось ведение реестра. Оплата за неполный квартал осуществляется пропорционально количеству календарных (фактических) дней ведения реестра.
6. В течение 5 рабочих дней по окончании каждого календарного квартала ведения реестра Регистратор направляет Эмитенту счет за обслуживание в прошедшем квартале, счет-фактуру (в случае оказания услуг, облагаемых НДС в соответствии с Налоговым кодексом РФ), а также два экземпляра Акта об оказании услуг, подписанных Регистратором
7. Оплата услуг Регистратора, стоимость которых определяется на основании Прейскуранта Регистратора, производится Эмитентом не позднее 20 календарных дней с даты исполнения Регистратором распоряжения Эмитента.
Одновременно с передачей (направлением) Эмитенту информации Регистратор передает (направляет) Эмитенту счет на оплату услуг Регистратора, счет-фактуру (в случае оказания услуг, облагаемых НДС в соответствии с Налоговым кодексом РФ), а также два экземпляра Акта об оказании услуг, подписанных Регистратором.
8. В случае заключения Сторонами соглашения об электронном документообороте, документы, указанные в п.п. 7, 8 настоящего Приложения, направляются Сторонами друг другу посредством электронного документооборота без последующего предоставления на бумажном носителе.
9. Эмитент обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения документов, указанных в п. 7 и 8 настоящего Приложения, подписать Акт оказанных услуг и направить один подписанный со своей Стороны экземпляр Регистратору, либо в этот же срок направить Регистратору мотивированные письменные возражения и отказ в подписании Акта оказанных услуг.
10. Акт оказанных услуг, счет, счет-фактура, направляемые Эмитенту Регистратором посредством почтовой связи, считаются полученными Эмитентом на следующий рабочий день после истечения установленного нормативными актами контрольного срока пересылки письменной корреспонденции между местом нахождения Регистратора и Эмитента. Если указанные документы были направлены Регистратором посредством электронного документооборота, они считаются полученными Эмитентом по истечении 24 часов с момента направления (если момент получения электронного документа приходится на нерабочий день, электронный документ

считается полученным Эмитентом в 18 часов 00 минут (по московскому времени) ближайшего следующего рабочего дня).

11. В случае неполучения Регистратором подписанного Эмитентом Акта оказанных услуг либо мотивированных письменных возражений и отказа в подписании Акта оказанных услуг по истечении 10 (десяти) рабочих дней после окончания последнего дня срока, указанного в п. 10 настоящего Приложения, для направления данных документов Регистратору, услуги Регистратора считаются надлежащим образом оказанными, принятыми Эмитентом без возражений и подлежат оплате в полном объеме. В этом случае Акт оказанных услуг, подписанный со стороны Регистратора, является достаточным доказательством для подтверждения факта надлежащего оказания услуг.
12. Отметка о получении информации, проставляемая уполномоченным представителем Эмитента на Распоряжении на предоставление информации, или размещение Регистратором информации в сервисе «ПАРИТЕТ ИНТЕРНЕТ РЕЕСТР» - Личный кабинет является достаточным подтверждением того, что услуга Регистратора по предоставлению информации надлежащим образом оказана, принята Эмитентом без возражений и подлежит оплате в полном объеме.
13. Факт совершения Регистратором операции в реестре, осуществленной на основании Распоряжения Эмитента, является достаточным подтверждением того, что услуга Регистратора надлежащим образом оказана, принята Эмитентом без возражений и подлежит оплате в полном объеме.
14. Неполучение Эмитентом Акта оказанных услуг, счета, счет-фактуры не может служить основанием для отказа или задержки оплаты услуг Регистратора по Договору.
15. Стоимость услуг и расходов Регистратора, связанных с передачей реестра, в соответствии с разделом 7 Договора, устанавливается в размере двенадцатимесячной абонентской платы, но не менее 2 минимальных размеров оплаты труда (далее - МРОТ). В случае если за период ведения реестра Регистратором будет внесено более 100 записей в регистрационный журнал Эмитента, а в Реестре будет учитываться более 50 лицевых счетов, стоимость будет определяться в соответствии с Прейскурантом Регистратора, действующим на дату передачи реестра. Оплата услуг и расходов Регистратора, связанных с передачей Реестра должна быть произведена не менее чем за 2 (два) дня до даты передачи реестра.
16. Стоимость услуг и расходов Регистратора, связанных с хранением документов, в соответствии с разделом 7 Договора, устанавливается в размере двенадцатимесячной абонентской платы, но не менее 2 МРОТ. Оплата услуг и расходов Регистратора, связанных с хранением документов, должна быть произведена не менее чем за 2 (два) дня до даты расторжение Договора.
17. Оплата услуг Регистратора производится Эмитентом на расчетный счет Регистратора.
18. Условия настоящего Приложения являются обязательными для сторон.

От имени Регистратора

Генеральный директор

_____ (Н.М. Потапенко)
МП

Учредитель (Лицо, действующее от имени
учредителей)

_____ (_____)

Приложение №2от _____ года
к договору о ведении реестра№_____
от _____ г.**Услуги (работы), оказываемые Регистратором в счет абонентской платы**

№ п/п	Наименование	Периодичность
1.	Внесение записей о размещении Эмитентом ценных бумаг первым владельцам при учреждении	Однократно при размещении первым владельцам при учреждении
2.	Внесение первой записи об изменения анкетных данных зарегистрированного физического лица в случае если лицевой счет был открыт на основании списка учредителей Эмитента.	Однократно при первом изменении анкетных данных зарегистрированного физического лица
3.	Блокирование ценных бумаг не полностью оплаченные при размещении	Однократно при размещении первым владельцам при учреждении
4.	Предоставление Эмитенту персонального менеджера для удобства организации работы между Регистратором и Эмитентом	В течение срока действия договора о ведении реестра
5.	Проведение консультаций Персональным менеджером Эмитента по вопросам ведения реестра, выпуска и обращения ценных бумаг и корпоративному праву в пределах полномочий Регистратора (2 часа в месяц)	В течение срока действия договора о ведении реестра (по устному, письменному обращению Эмитента)
6.	Ведение и учет ценных бумаг на лицевых счетах зарегистрированных лиц по всем ценным бумагам Эмитента	В течение срока действия договора о ведении реестра
7.	Ведение и учет ценных бумаг на эмиссионном, казначейском счетах Эмитента	В течение срока действия договора о ведении реестра
8.	Ведение и учет ценных бумаг на счете неустановленных лиц	В течение срока действия договора о ведении реестра
9.	Ведение учетных регистров	В течение срока действия договора о ведении реестра
10.	Осуществление ежедневной сверки количества, категории (типа), вида, государственного регистрационного номера выпуска размещенных ценных бумаг с количеством ценных бумаг, учитываемых на счетах зарегистрированных лиц, эмиссионном и казначейском счетах Эмитента	В течение срока действия договора о ведении реестра
11.	Информирование зарегистрированных лиц по их запросам о правах, закрепленных цennыми бумагами, и о способах и порядке осуществления этих прав	В течение срока действия договора о ведении реестра (по устному, письменному обращению зарегистрированных лиц)
12.	Обеспечение приема зарегистрированных лиц, Эмитента, иных лиц и их уполномоченных представителей по месту нахождения Регистратора и его филиалов в течение времени, установленного Правилами ведения реестра и действующим законодательством России	В течение срока действия договора о ведении реестра
13.	Учет и хранение документов, являющихся основанием для внесения записей в реестр, до даты прекращения Договора	В течение срока действия договора о ведении реестра

14.	Предоставление бланков документов для совершения операций в реестре и получения информации	В течение срока действия договора о ведении реестра (на официальном сайте Регистратора)
15.	Информирование зарегистрированных лиц об Эмитенте, Регистраторе, его филиалах и трансфер-агентах	В течение срока действия договора о ведении реестра (на официальном сайте Регистратора)
16.	Предоставления списка лиц, имеющих право голоса при принятии решений общим собранием акционеров (1 раз в год)	В течение срока действия договора о ведении реестра (по письменному запросу Эмитента)
17.	Внесение изменений в информацию об Эмитенте	В течение срока действия договора о ведении реестра (при предоставлении документов, подтверждающих изменения)
18.	Информирование Эмитента об изменениях действующего законодательства, затрагивающего вопросы корпоративного права	В течение срока действия договора о ведении реестра (информация может доводиться путем размещения на официальном сайте Регистратора, телеграмм канале или в сервисе «ПАРИТЕТ ИНТЕРНЕТ РЕЕСТР» - Личный кабинет, по мере изменения действующего законодательства, но не чаще 1 раза в месяц)
18.	Предоставление доступа к сервису «ПАРИТЕТ ИНТЕРНЕТ РЕЕСТР» - Личный кабинет	В течение срока действия договора о ведении реестра (доступ предоставляется в соответствии с Правилами сервиса «ПАРИТЕТ ИНТЕРНЕТ РЕЕСТР» - Личный кабинет)

От имени Регистратора

Генеральный директор

_____ (Н.М. Потапенко)
МП

Учредитель (Лицо, действующее от имени учредителей)

_____ (_____)